

PARCOURS DE L'APPRENANT et VALIDATIONS DES ACQUIS - Auto-évaluation accompagnée

Niveau A2 du CECRL

Formateur :
Apprenant :
Nationalité :

Description globale

« L'apprenant peut comprendre des phrases isolées et des expressions fréquemment utilisées en relation avec des domaines immédiats de priorité (par exemple : informations personnelles et familiales simples, achats, environnement proche, travail). Il peut communiquer lors des tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets familiers et habituels. Il peut décrire avec des moyens simples sa formation, son environnement immédiat et évoquer des sujets qui correspondent à des besoins immédiats. »

Les compétences

Ecouter

Peut comprendre des expressions et un vocabulaire très fréquents relatifs à ce qui le concerne de très près (par exemple : soi-même, sa famille, les achats, l'environnement proche, le travail). Peut saisir l'essentiel d'annonces et de messages simples et clairs.

Lire

Peut lire des textes courts très simples. Peut trouver une information particulière prévisible dans des documents courts comme des publicités simple (pas trop connotées), des prospectus, des menus et des horaires, et peut comprendre des lettres personnelles courtes et simples.

S'exprimer oralement en continu

Peut utiliser une série de phrases ou d'expressions pour décrire en termes simples sa famille et d'autres gens, ses conditions de vie, sa formation et son activité professionnelle actuelle ou récente.

Prendre part à une conversation

Peut communiquer lors des tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets et des activités familiers. Peut avoir des échanges très brefs. En règle générale, ne peut pas comprendre assez pour poursuivre une conversation.

Ecrire

Peut écrire des notes et messages simples et courts. Peut écrire une lettre personnelle très simple, par exemple de remerciements.

		Non vu	Déjà vu	Vu en classe	En cours	Stabilisé
Actes de parole	Parler de son environnement quotidien Situer des événements dans le temps Situer un objet ou une personne, situer un lieu, indiquer une direction Demander des informations Exprimer son opinion, demander l'opinion de quelqu'un Décrire et comparer Commander / réserver, demander de payer, donner des instructions, donner un ordre Proposer de l'aide ou un service Accepter quelque chose : répondre par l'affirmative, accepter de l'aide ou un service, accepter une proposition ou une suggestion. Exprimer un sentiment positif : exprimer ses goûts Refuser quelque chose : répondre par la négative, refuser de l'aide ou un service, refuser une proposition Parler du passé : raconter des événements passés Parler du futur : exprimer une prévision					

Contenus grammaticaux	<p>Consolidations des notions vues au niveau A1</p> <p>Le présent de l'indicatif : l'habitude + état</p> <p>Les verbes à une, deux et trois bases</p> <p>Les verbes pronominaux : verbes réfléchis et verbes réciproques</p> <p>Quelques verbes + infinitif (vouloir / pouvoir / devoir)</p> <p>Il faut + infinitif</p> <p>Le passé composé</p> <p>Les participes passés (sans développer les accords)</p> <p>L'imparfait : description dans le passé (il était / il y avait / il faisait...)</p> <p>L'impératif positif et négatif : l'instruction, la directive</p> <p>Le futur proche</p> <p>Le futur simple</p> <p>La passé récent</p> <p>Le présent progressif</p> <p>L'interrogation : adjectifs et pronoms interrogatifs</p> <p>Les accords (place et accord)</p> <p>Les possessifs (adjectifs et pronoms)</p> <p>Les pronoms démonstratifs</p> <p>Les pronoms COD et COI : les verbes indirects</p> <p>Le pronom complément y – le lieu</p> <p>Les pronoms relatifs simples : qui, que, où</p> <p>La localisation spatiale : les prépositions de lieu, les adverbes de lieu, aller à / être à / venir de... + lieu</p> <p>Quelques articulateurs logiques simples : mais / parce que</p>					
----------------------------------	--	--	--	--	--	--

Lexique	<p>La famille</p> <p>Les lieux : le café, le restaurant, les commerces, la banque, le bureau de poste, l'hôtel</p> <p>Les loisirs : le sport, les sorties, les spectacles, les voyages</p> <p>Les moyens de transport : le métro, le bus, le train, le taxi...</p> <p>La vie quotidienne : le travail, les achats, les activités quotidiennes</p> <p>Le logement : les pièces de la maison, la décoration</p> <p>Les objets du quotidien</p> <p>Les aliments, les repas, la cuisine</p> <p>Les animaux familiers</p> <p>Les pays, les villes</p> <p>L'itinéraire, la météo</p> <p>Les actions de la vie quotidienne</p> <p>Les événements : accidents (informations TV)</p>					
----------------	---	--	--	--	--	--

A l'issue du niveau A2, l'apprenant doit être capable de :

- Utiliser les formes quotidiennes de politesse et d'adresse
- Accueillir quelqu'un, lui demander de ses nouvelles et réagir à la réponse
- Mener à bien un échange très court
- Répondre à des questions sur ce qu'il fait professionnellement et pour ses loisirs et en poser de semblables
- Inviter et répondre à une invitation
- Faire une proposition et en accepter une
- Se renseigner sur un voyage
- Demander des informations de base
- Demander son chemin et l'indiquer
- Acheter des billets
- Fournir les produits et les services nécessaires au quotidien et les demander
- Lancer, poursuivre et clore une conversation simple à condition qu'elle soit en face à face.
- Se débrouiller dans des échanges simples et courants sans effort excessif
- Se faire comprendre pour échanger des idées et des informations sur des sujets familiers dans des situations quotidiennes prévisibles, à condition que l'interlocuteur l'aide.
- Exprimer des impressions en termes simples
- Faire une longue description des données quotidiennes de son environnement comme les gens, les lieux, une expérience professionnelle ou académique
- Décrire des activités passées et des expériences personnelles
- Décrire des occupations quotidiennes et des habitudes
- Décrire des projets et leur organisation
- Utiliser une langue descriptive simple pour parler brièvement d'objets et de choses qu'il possède et les comparer.

A Tours, le

FORMATEUR

APPRENANT